Рег. № ЗП-01-185-1/19.08.2024 г.

**С Ъ О Б Щ Е Н И Е**

**НА ОСНОВАНИЕ ЧЛ. 18А, АЛ. 10 ОТ АДМИНСТРАТИВНОПРОЦЕСУАЛНИЯ КОДЕКС**

**ДО**

**„ТОНИ ШИК“ ЕООД**

**ПРЕДСТАВЛЯВАНО ОТ**

**Г- Н ПЕЙЧО СТОЯНОВ**

**ГР. СОФИЯ ПК 1124**

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН СТОЯНОВ,**

На 30.07.2024 г. е издаден индивидуален административен акт – Предписание за провеждане на задължителни хигиенни мерки с изх. №ЗП-01-185/30.07.2024 г. от Ивелина Младенова, главен инспектор от отдел ДЗК, дирекция ОЗ, при РЗИ-Добрич. Предписанието е за предприемане на мерки за съхраняване в обекта на личните здравни книжки на персонала на ресторант „Чифлика“, находящ се в гр. Добрич, бул. „25-ти септември“ № 1А, стопанисван от „Тони Шик“ ЕООД и срок за неговото изпълнение: постоянен.

Предписанието е изпратено по пощата с известие за доставяне ИД PS 9300 0117GV8 K до адреса на управление на фирмата, като същото се е върнало със забележка – адресът недостатъчен.

На основание чл. 18а), ал. 10 от Административнопроцесуалния кодекс поставяме настоящото съобщение на информационното табло в сградата на РЗИ-Добрич, гр. Добрич, ул. Св. св. Кирил и Методий, № 57 и на интернет страницата на РЗИ-Добрич.

*Дата на поставяне на информационното табло в сградата на РЗИ-Добрич, гр. Добрич, ул. Св. св. Кирил и Методий, № 57* *и на интернет страницата на РЗИ-Добрич –* ***20.08.2024 г.***

*Дата на сваляне от информационното табло в сградата на РЗИ-Добрич, гр. Добрич, ул. Св. св. Кирил и Методий, №57* *и от интернет страницата на РЗИ-Добрич -* ***27.08.2024 г.***

На основание чл. 18а, ал.10 от Административно процесуалния кодекс, предписанието ще се счита за връчено от дата **27.08.2024 г.**

**С уважение,**

Д-р Светла Ангелова /П/